№ 11 Łuck, dnia 31 października 1928 r. Rok VIII.



WOŁYŃSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

ADRES REDAKCJI i ADMINISTRACJI: Łuck, Urząd Wojewódzki Wołyński.

Cena numeru pojedyńczego wynosi 1 złoty. Dziennik wysyłany będzie po wpłaceniu kwartalnej prenumeraty. Sejmiki Powiatowe, Urzędy Gminne i Magistraty otrzymywać będą Dziennik Wojewódzki w Starostwach, natomiast należytości za prenumeratę wpłacać należy w miejscowej Kasie Skarbowej na dochód budżetu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Dział II § 7). Pokwitowania Kas na wpłacone z powyższego tytułu sumy, należy składać w Starostwie celem przesłania tychże Urzędowi Wojewódzkiemu. Dziennik Wojewódzki przyjmuje ogłoszenia instytucji społecznych i użyteczności publicznej, od osób zaś prywatnych tylko takie, które wynikają ze stosunku do władz rządowych i wymienionych instytucji. Opłata za wiersz 1 mm. szpalty ogłoszeniowej 50 gr., a za ogłoszenia tabelaryczne i cyfrowe 80 gr. Drobne ogłoszenia 15 gr. za wyraz Za ogłoszenia o zagubionych dokumentach 3 złote od osoby. Za rejestracje stowarzyszeń 5 złotych. Należytości z powyższego tytułu wpłacać należy również do miejscowych Kas Skarbowych.

Treść:

OGŁOSZENIA.

133.

Rozporządzenie

Wojewody Wołyńskiego

z dnia 17 października 1928 r. № 4603-Rol-2

w sprawie zwalczania pomoru i zarazy trzody chlewnej oraz zapobiegania szerzeniu się tych chorób.

Wobec groźnego szerzenia się zarazy i pomoru świń na terenie Województwa Wołyńskiego, rozciągam zarządzenia, wyszczególnione w rozporządzeniu mojem z dn. 31.VII-1928 r. Nr. 2806-Rol., dotyczące poszczególnych gmin i powiatów, na cały obszar Województwa Wołyńskiego. Powiaty: Kowelski, Krzemieniecki, Lubomelski, Łucki, Rówieński i Zdołbunowski ogłaszam za zapowietrzone pomorem i zarazą świń, pozostałe zaś powiaty—za zagrożone temi chorobami. W szczególności zaznaczam, by przepisy §§ 350, 351, 352, 356 Rozp. Min. Rol. z dn. 9.I-28 r. (D. U. Nr. 19, poz. 167) były jaknajściślej przestrzegane, choćby to groziło chwilowem skrępowaniem handlu i obrotu świniami. Równocześnie, celem zapobieżenia dalszemu szerzeniu się wymienionych chorób, zarządzam, na podstawie § 9 Rozp. Min. Roln. z dn. 22.III-28 r. (D. U. Nr. 42, poz. 408), oraz reskrypt. Min. Roln. z dn. 29.IX-28 r. Nr. 6376 W. II. by trzoda chlewna przy załadowaniu na stacjach kolejowych, obowiązkowo podlegała oględzinom przez lek. weter. na wszystkich stacjach kolejowych, położonych na terenie Województwa. Nadto zabraniam wywozu trzody chlewnej zagranicę z całego Województwa, o cz m urzędy, upoważnione do wystawienia świadectw pochodzenia, winny robić odnośne adnotacje na wydawanych świadectwach poch.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do odwołania.

Winni niestosowania się do powyższego rozporządzenia będą karani z rozdz. VII Rozp. Prez. Rzpl. z dn. 22.VIII-27 r. (D. U. Nr. 77, poz. 673).

Wojewoda
(—) *H. Józewski.*

134.

Rozporządzenie

Wojewody Wołyńskiego

z dnia 24 października 1928 r. Nr. 4984-Rol.

w sprawie zapobiegania pożarom w lasach niestanowiących własności Państwa.

Na podstawie art. 108 pkt. 2 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z 19.I. 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. Ust. R. P. № 11. poz. 86) zarządzam co następuje:

§ 1. Wszystkie grunty leśne, niestanowiące własności Państwa, na których dokonywany był wyrąb lasu w sezonie zimowym, od 1 października do 1 kwietnia, winny być przez właścicieli lasów lub właścicieli drzewostanów należycie oczyszczone z odpadów eksploatacji i wszelkiej leżaniny w terminie do dnia 1 kwietnia każdego roku; do tegoż terminu winny być też okorowane pnie drzew iglastych i pozostające w lesie niewywiezione kloce tychże gatunków.

§ 2. Grunty leśne, na których wyrąb lasu prowadzony był w sezonie letnim, t.j. w okresie czasu od dnia 1 kwietnia do 1 października, winny być przez właścicieli tychże gruntów,, lub właścicieli drzewostanów, oczyszczone jednocześnie z samym wyrębem lasu.

§ 3. Winni przekroczenia postanowień niniejszego rozporządzenia będą na zasadzie art. 111 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z 19.I 1928 r. karani karą grzywny do 500 zł., lub karą aresztu do dni 14-tu, albo obu temi karami łącznie.

§ 4. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda
(—) *H. Józewski.*

135.

Rozporządzenie

Wojewody Wołyńskiego

z dnia 30 października 1928 r. Nr. 8776 (Adm) 28.

o przekazaniu na obszarze Województwa Wołyńskiego powiatowym władzom administracji ogólnej uprawnień do regulowania cen przetworów zbóż chlebowych oraz mięsa i jego przetworów.

Na zasadzie art. 108 p. 1 lit. b) rozporządzenia Prezydenta Rz. P. z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. Nr. 11 poz. 86) art. 1 lit. b) i art. 2 rozporządzenia Prezydenta Rz. P. z dn. 31 sierpnia 1926 r. o zabezpieczeniu podaży przedmiotów powszedniego użytku (Dz. U. R. P. Nr. 91 poz. 527) w brzmieniu ustalonem rozporządzeniem Prezydenta Rz. P. z dn. 22 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 374) oraz § 1 rozporz. Ministra Spraw Wewnętrznych z dn. 19 lipca 1928 r. wydanego w porozumieniu z Ministrami: Skarbu, Przemysłu i Handlu, Rolnictwa oraz Robót Publicznych o regulowaniu cen przetworów zbóż chlebowych, mięsa i jego przetworów oraz cegły, zarządza się co następuje:

§ 1. Uprawnienia do regulowania cen na mąkę, pieczywo, mięso, słoninę, smalec i wyroby masarskie w trybie przewidzianym w § 3 cytowanego na wstępnie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dn. 19 lipca 1928 r. a przysługujące Wojewodzie Wołyńskiemu z § 1 tegoż rozporządzenia i art. 1 lit. b) cytowanego na wstępie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 31 sierpnia 1926 r., przekazuje się na obszarze Województwa Wołyńskiego powiatowym władzom administracji ogólnej.

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w „Wołyńskim Dzienniku Wojewódzkim" i obowiązuje do dnia 31 grudnia 1929 r.

wz. Wojewoda Wołyński
(—) *M. Gołębiowski*

Poz. 136.

Rozporządzenie

Wojewody Wołyńskiego

z dnia 29 październi a 1928 r. Nr. 3230/Adm.

w sprawie regulaminu czynności komisji (sekcji) do badania cen.

Na zasadzie § 8 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 19 lipca 1928 r. wydanego w porozumieniu z Ministrami Skarbu, Przemysłu i Handlu, Rolnictwa oraz Robót Publicznych o regulowaniu cen przetworów zbóż chlebowych, mięsa i jego przetworów oraz cegły (Dz. U. R. P. Nr. 87 poz. 761) zarządza się co następuje:

§ 1. Wydaje się załączony do niniejszego rozporządzenia regulamin, określający sposób i porządek obrad komisji (sekcji) do badania cen.

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w „Wołyńskim Dzienniku Wojewódzkim" i obowiązuje do dnia 31 grudnia 1929 roku.

wz. Wojewoda Wołyński
(—) *M. Gołębiowski*

Załącznik do Rozporządzenia Wojewody Wołyńskiego z dn. 29 październ 1928 r. poz. 136

Regulamin

czynności komisji (sekcji), do badania cen.

I. Zakres działania.

§ 1.

Zakres działania komisji (sekcji) do badania cen w myśl §§ 7 i 11 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 19 lipca 1928 r. wydanego w porozumieniu z Ministrami: Skarbu, Przemysłu i Handlu, Rolnictwa oraz Robót Publicznych o regulowaniu cen przetworów zbóż chlebowych mięsa i jego przetworów oraz cegły (Dz. U. R. P. Nr. 87 poz. 761) obejmuje:

a) opinjowanię na jakie rodzaje (gatunki) przedmiotów z pośród wymienionych w § 2 wyż. cyt. rozporządzenia (mąka, pieczywo, mięso, słonina, smalec, wyroby masarskie i cegła) należy wyznaczyć ceny i w jakiej wysokości,

b) badanie kalkulacji cen przedstawianych komisji przez wytworców i kupców,

c) wydawanie opinij co do wysokości cen na żądanie władz administracyjnych, sądów i instytucyj publicznych,

d) opinjonowanie orzeczeń karnych przed ich wydaniem przez władze administracji ogólnej za żądanie lub pobieranie cen wyższych od wyznaczonych.

Opinje w sprawach pod a), b) i c) komisja (sekcja) wydaje przy uwzględnieniu kosztów produkcji i gospodarczo usprawiedliwionych kosztów wymiany.

II. Skład komisji (sekcji).

§ 2.

Komisja do badania cen składa się w równej części z przedstawicieli konsumentów oraz z przedstawicieli producentów i handlu.

Członków komisji do badania cen powołuje kierownik władzy administracji ogólnej, przy której jest ona czynna, z pośród delegatów wskazanych przez spółdzielnie spożywców i robotnicze związki pracownicze, jako przedstawicieli konsumentów, oraz z przedstawicieli rolnictwa i zainteresowanych gałęzi przemysłu i handlu, jako przedstawicieli producentów i handlu.

Człon ami komisji mogą być tylko osoby nieposzlakowane.

Liczbę członków komisji ustala kierownik władzy administracji ogólnej, przy której jest ona czynna, według własnego uznania.

Przewodniczącym komisji jest wspomniany kierownik władzy administracji ogólnej lub jego zastępca.

§ 3.

O ile komisja składa się z większej liczby człon ów, wówczas może obradować w sekcjach, w których będą reprezentowani przedstawiciele wymienieni w § 2 niniejszego regulaminu.

III. Sposób i porządek obrad.

§ 4.

Posiedzenie komisji (sekcji) zwołuje przewodniczący względnie jego zastępca w miarę potrzeby lub na żądanie $^1/_3$ członków komisji po przedłożeniu przez nich pisemnie przedmiotu obrad. W tym drugim wypadku przewodniczący komisji zwołuje posiedzenie w ciągu dwuch dni od dnia następnego po postawieniu żądania i przedłożeniu przedmiotu obrad.

Układanie porządku dziennego posiedzenia jest rzeczą przewodniczącego komisji względnie jego zastępcy.

§ 5.

Do ważności uchwał komisji (sekcji) potrzebna jest obecność przewodniczącego względnie jego zastępcy i przynajmniej dwóch członków komisji (sekcji) po jednym z grupy konsumentow i producentów.

Jeżeli posiedzenie komisji z powodu braku wskazanego kompletu nie dojdzie do skutku z pierwszym terminie, wówczas wyznacza się niezwłocznie drugi termin posiedzenia, na którem odbywa się głosowanie w obecności przewodniczącego względnie jego zastępcy i dwóch członków komisji (sekcji), niezależnie już jednak od tego, jaką grupę reprezentują.

§ 6.

Uchwały zapadają większością głosów członków komisji (sekcji), obecnych na posiedzeniu.

Przewodniczący i jego zastępca nie biorą udziału w głosowaniu.

Wniosek, który nie otrzymał większości, może być przedstawiony jako wniosek mniejszości.

W razie niepowzięcia uchwały z powodu równości głosów, należy zaznaczyć o tem w protokule.

Każdemu członkowi komisji (sekcji), jeżeli nie zgadza się z powziętą uchwałą, przysługuje prawo wniesienia, do protokółu zastrzeżenia z umotywowaniem.

§ 7.

Komisja (sekcja) może wzywać rzeczoznawców z pośród osob nieposzlakowanych.

§ 8.

Protokóły z posiedzeń komisji (sekcji), winny w zwięzłej formie przedstawiać sprawy na porządku

dziennym uchwalone i przebieg obrad, a w szczególności wyniki odbytego głosowania, uchwały komisji i wnioski mniejszości.

Uwierzytelnienie protokółu następuje przez podpisanie go przez przewodniczącego względnie jego zastępcę.

Protokoły z posiedzeń prowadzi i czynności kancelaryjne komisji (sekcji), załatwia wyznaczony w tym celu urzędnik władzy administracji ogólnej, przy której komisja jest czynna.

137.

Postanowienie
Wojewody Wołyńskiego

z dnia 18 września 1928 r. № 4285-Rol-2.

dotyczące drewna opałowego zajmowanego dla Urzędów, Instytucji i niezamożnej ludności w lasach Województwa Wołyńskiego.

Na mocy ustawy z dnia 28.II 1919 r. w przedmiocie zaopatrzenia ludności w drewno budulcowe i opałowe (Dz. Pr. № 20, poz. 229) po zasięgnięciu opinji Komisji powołanej w myśl rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 5.IX 1928 r. (Dz. Ust. Nr. 81, poz. 710, § 1, pkt. „b"), oraz § 9 rozporządzenia Ministra Robót Publicznych z dn. 1.II 1924 r. (Dz. Ust. Nr. 14, poz. 140) oraz zgodnie z §§ 1, 2, 3, 9, 10 i 11 tegoż rozporządzenia ustanawiam na m-c październik 1928 r. niżej podane ceny: za 1 m.p. drewna opałowego na pniu, zajętego w lasach państwowych i prywatnych Woj. Woł.

Klasa miejscowości	Szczapowe			Kraglakowe			Karpina i gałęzie		Trzaski	
	Twarde liściaste	Sosnowe, świerkowe i olchowe	Osikowe, lipowe i wierzbowe	Twarde liściaste.	Sosnowe, świerkowe i olchowe.	Osikowe, lipowe i wierzbowe.	Liściaste twarde	Liściaste miękkie i gałęzie szpilkowe.	Liściaste twarde	Iglaste miękkie liściaste.
Złotych i groszy.										
I	4.50	3.30	2.00	3.00	2.00	1.30	0,40	0,30	0,60	0,40
II	3.60	2.80	1.40	2.60	1.50	1.00	0,35	0,25	0,50	0 30
III	3.—	2 20	1.00	2.00	1.30	0.90	0,30	0,20	0,40	0,25

Uwagi: 1) Za drewno wyrobione dolicza się do wartości 1 m. p. dla szczapowego w I kl. miejsc. 1,85 zł. — w II kl. miejsc. 1,70 zł. — III kl. 1,55 zł; dla kraglakowego: w I kl. 1,50 zł. w II kl. 1,40 zł., w III kl. 1.35 zł.

2) Dla całego pow. Krzemienieckiego i gmin: Chorów, Sijańce i Zdołbica powiatu Zdołbunowskiego; Beresteczko, Brany. Podberezie, Skobełka i Świniuchy, pow. Horochowskiego; Czaruków, Poddębce, Połonka i Torczyn, pow. Łuckiego; Olesk i Werba pow. Włodzimierskiego i Stare-Koszary pow. Kowelskiego obowiązują ceny na pniu wyższe o 25% od powyższej taksy.

3) Odnośnie odległości od kolei i przystani rzecznych obowięzuje strefowanie jak w zarządzeniu № 3270/Rol. 28.

W załączeniu wykaz strefowania.

w/z. Wojewoda
(—) *Dziewałtowski-Gintowt*
Wicewojewoda.

Do № 3270/Rol./28.

Wykaz przynależności poszczególnych gmin Województwa Wołyńskiego do klas miejscowości i stref dla obliczenia ekwiwalentu gotówkowego na daninę lasową i wartości drewna budulcowego i opałowego zajmowanego w lasach prywatnych na mocy Ustawy z dn. 28 II 1919 r. (Dz. Pr. Nr. 20, poz. 229).

a) W poniższych gminach cena I strefy obowiązuje na całym obszarze gminy:

I kl. miejsc. Star. Łuckie, gm. Czaruków, Ołyka, Poddębce, Połonka, Torczyn.

I kl. miejsc. Star. Rówieńskie, gm. Buhryń, Dziatkiewicze, Klewań, Równe, Kustyń.

I kl. miejsc. Star. Dubno, gm. Boremel, Jarosławicze, Kniahinin, Krupiec, Radziwiłłów, Sudobicze, Werba, Tesłuhów, Warkowicze.

I kl. miejsc. Star. Krzemieniec, gm. Białokrynica, Białozórka, Bereżce, Borki, Borsuki, Dederkały, Łanówce St. Oleksiniec, Szumsk, Wierzbowiec, Wiśniowiec, Wyszogródek, Zarudzie, Poczajów.

I kl. miejsc. Star. Horochów, gm. Beresteczko, Brany, Chorów, Kisielin, Podberezie, Skobełki, Świniuchy.

I kl. miejsc. Star. Kowel, gm. Hołoby.
" " " Włodzimierz, gm. Chotiaczów, Grzybowica, Mikulicze, Poryck, Werba.

I kl. miejsc. Star. Zdołbunów, gm. Buderaż, Chorów, Mizocz, Sijańce, Zdołbica.

II kl. miejsc. Star. Równe, gm. Majków.
" " " Dubno, gm. Młynów.
" " " Włodzimierz, gm. Olesk.
" " " Zdołbunów, gm. Nowomalin.
" " " Luboml, gm. Bereżce, Huszcza

III kl. miejsc. Star. Równe, gm. Korzec.

b) w poniższych gminach obowiązuje strefowa taksa w zależności od odległości od stacji kolejowych, normalnych, lub przystani rzek spławnych.

I kl. miejsc. Star. Łuckie, gm. Rożyszcze, Silno, Szczurzyn.

I kl. miejsc. Star. Dubno, gm. Malin.
" " " Kowel, gm. Lubitów, Maciejów, Nowy-Dwór, Siedliszcze, Turzysk, Wielick, St. Koszary.

I kl. miejsc. Star. Luboml, gm. Luboml, Pulmo.
" " " Kostopol, gm. Kostopol.
" " " Włodzimierz, gm. Korytnica.

II kl. miejsc. Star. Łuck, gm. Trosteniec, Niedwieże-

II kl. miejsc. Star. Równe, gm. Hoszcza, Międzyrzec, Tuczyn.

II kl. miejsc. Star. Dubno, gm. Malin.
" " " Kowel, gm. Gródek, Krymno, Niesuchoiże, Powórsk, Zabołocie.

II kl. miejsc. Star. Luboml, gm. Hołowno.
" " " Kostopol, gm. Deraźne, Stepań, Stydyń.

III kl. miejsc. Star. Łuckie, gm. Kołki.
" " " Kowel, gm. Datyń i Górniki.
" " " Luboml, gm. Zgorany i Szack
" " " Kostopol, gm. Berezno i Ludwipol.

Wojewoda
(—) *Józewski.*

138

Postanowienie

Wojewody Wołyńskiego

z dnia 17 października 1928 r. L. 4680-2-Rol.

w przedmiocie ustanowienia cen na drewno opałowe.

Na mocy ustawy z dnia 6.VII 1923 r. o poborze daniny lasowej na cele odbudowy kraju (Dz. Ust. Nr. 87, poz. 676), rozporządzenia Ministra Rob. Publ. z dnia 25.IX 1923 r. (Dz. Ust. Nr. 105, poz. 823), oraz rozporządzenia Ministra Robót Publicznych z dnia 21.VI 1928 r. (Dz. Ust. Nr. 69, poz. 635), ustanawiam średnie ceny dla zamiany daniny na ekwiwalent gotówkowy, na miesiące październik, listopad i grudzień 1928 r. na podstawie cen drewna za III kwartał 1928 r. za jeden metr 3 dla lasów Województwa Wołyńskiego na pniu w lesie—takie, jak w mojem postanowieniu z dnia 10 sierpnia 1928 r. Nr. 3270-rol. (Dz. Urzęd. Wojew. Woł. z dn. 31.VIII 1928 r. Nr. 9).

Wojewoda
(—) H. Józewski.

139.

Pstanowienie

Wojewody Wołyńskiego

z dnia 27 października 1928 r. L. 4957/2/Rol.

dotyczące cen drewna opałowego zajmowanego dla Instytucji, Urzędów i niezamożnej ludności w lasach Województwa Wołyńskiego.

Na mocy Ustawy z dnia 28.II 1919 r. w przedmiocie zaopatrzenia ludności w drewno budulcowe i opałowe (Dz. Pr. № 20 poz. 229) po zasięgnięciu opinji Komisji powołanej w myśl rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5.IX 1928 r. (Dz. Ust. R. P. № 81 poz. 710 § 1 pkt. „b“) oraz § 9 rozporządzenia Ministra Robót Publicznych z dnia 1.II 1924 r. (Dz. Ust. R. P. № 14 poz. 140) oraz zgodnie z §§ 1, 2, 3, 9, 10 i 11 tegoż rozporządzenia ustanawiam na m c listopad rb. niżej podane ceny za 1 m. p drewna opałowego na pniu, zajętego w lasach państwowych i prywatnych Województwa Wołyńskiego:

Klasa miejscowości.	Szczapowe			Krąglaki			Karpina i gałęzie		Trzaski	
	Twarde liściaste	Świerkowe sosnowe i olchowe	Osikowe, lipowe i wierzbowe	Twarde liściaste.	Sosnowe, świerkowe i olchowe.	Osikowe lipowe i wierzbowe.	Liściaste twarde.	Liściaste miękkie i gałęzie szpilkowe.	Liściaste twarde	Liściaste miękkie i gałęzie szpilkowe
	Złotych polskich.									
I i 25%	6,75	4,95	2,90	4,50	2,90	1,95	0,60	0,45	0,90	0,60
I	5,40	3,95	2,40	3,60	2,40	1,55	0,5[illegible]	0,35	0,70	0,50
II	4,30	3,35	1 70	3,10	1,80	1,20	0,40	0,30	0,60	0,35
III	3,60	2,65	1,20	2,40	1,55	1,10	0,35	0,25	0,50	0,30

Uwagi. 1) Za drewno wyrobione dolicza się do wartości 1 m.p. dla szczapowego: w I-ej kl. miejsc. 1,85 zł. — w II-ej kl. miejsc. 1,70 zł. — w III-ej kl. miejsc. 1,55 zł.: dla krąglaków: w I-ej kl. miejsc. 1,50 zł.—w II-ej kl. miejsc. 1,40 zł.— w III-ej kl. miejsc 1,35 zł.

2) Ceny kl. I-ej z dodatkiem 25 proc. obowiązują w całym powiecie Krzemienieckim (oprócz gm. Szumskiej i Białokrynickiej, w których obowiązują ceny I-ej kl.) w gm. Chorów, Sijańce i Zdołbica pow. Zdołbunowskiego; Beresteczko, Brany, Podberezie, Skobełka Swiniuchy pow. Horochowskiego; Czaruków, Poddębce, Połonka, Szczurzyn i Torczyn pow. Łuckiego; Olesk i Werba pow. Włodzimierskiego i Starokoszarska pow. Kowelskiego.

3) W gminach w których obowiązuje strefowanie, (jak w postanowieniu № 3270-Rol.-28) ceny zmniejszają się w zależności od odległości od stacji kolei normalno torowych i wąskotorowych Państwowych, przystani rzecznych i centrów zbytu (większych miast, osad fabrycznycznych i t.p.) od 6 do 10 kilometra o 15% od 11 do 15 kilom. o 20%, od 16 do 20 kilom. o 25%, od 21 do 25 klm. o 40% i od 26 klm. dalej o 45%.

Wojewoda
(—) H. Józewski.

Ogłoszenia

Okręgowego Urzędu Ziemskiego

o zamknięciu postępowania scaleniowego gruntów wsi:

140.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 26 lipca 1928 r. w przedmiocie obszaru scalenia gruntów wsi Kulczyn, gm. Rożyszcze, pow. Łuckiego o 19,22 ha, składający się z gruntów cerkiewnych par. praw. wsi Kulczyn ok. 12 ha, z gruntów należących do Jachima Stadniuka ok. 490 sąż,, z gruntów państwowych (b. maj. Rożyszcze) znajdujących się w posiadaniu Jachima Stadniuka ok. 7 ha, ustalonego orzeczeniem O. U. Z. z dnia 24 XII 27 r. na 1214 ha, jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art. 11 Ust. z dnia 11.VIII 1923 r. (Dz. Ust. R. P. № 90 poz. 706) i art. 51 Ust. z dnia 31.VII 1923 r. (Dz. Ust. R. P. z roku 1927 № 92 poz. 833) uprawomocniło się w dniu 17 września 1928 r.

141.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 28 sierpnia 1928 r., w przedmiocie rozszerzenia obszaru scaleniowego gruntów wsi Sadów, gm Torczyn, pow. Łuckiego, ustalony orzeczeniem O. K.U.Z. z dn. 12 V 1926 r. o ogólnej powierzchni 1733 ha, rozszerzyć przez włącznie około 37 ha gruntów cerkiewnych parafji prawosławnej tejże wsi Sadów, jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art. 11 Ust. z dn. 11.8 23 r. (D.U.R.P. № 90 poz. 706) i art. 51 Ust. z dnia 31.VII 1923 r. (Dz. Ust. R. P. 1927 r. № 92 poz. 833) uprawomocniło się w dniu 16 października 1928 r.

Ogłoszenia

Okręgowego Urzędu Ziemskiego

o zamknięciu postępowania scaleniowego gruntów wsi:

142.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 30.VIII.1928 r. w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego gruntów wsi Matwiejowce, gm. Borsuki, pow. Krzemienieckiego, o ogólnej przestrzeni ok. 090 ha, składającej się z gruntów nadziałowych wsi Matwiejowce ok. 824 ha, gruntów nabytych z majątku Matwiejowce około 178 ha gruntów par. praw. tejże wsi ok. 39 ha, gruntów fol. Matwiejowce własność Leona Ledóchowskiego ok 49 ha, jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art. 11 Ust. z dnia 11.VIII.1923 r. (Dz. U. R. P. N. 90 poz. 706) i art.

51 Ust. z dnia 31.VII.23 r. (Dz. U. R. P. Nr. 92 z 1927 r. poz. 833) uprawomocniło się w dniu 8 października 1928 r.

143.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 30 sierpnia 1928 r. w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego gruntów wsi Szelwów, gm. Chorów, pow. Horochowskiego, ogólnej przestrzeni ok. 1277 ha, składający się z gruntów: nadziałowych wsi Szelwów ok 822 ha, nabytych przez Szelwowskie 94 gosp. T-wo ok. 194 ha, nabytych z maj. Szelwów w 1923-1924 r. ok. 110 ha, gruntów parafji praw. wsi Szelwów przejętych na własn. Państwa ok 49 ha, gruntów kościoła rzym-kat. w Łokaczach ok. 36 ha, państwowych (b. maj. Szelwów) rozparcelowanych ok. 26 ha, jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art. 11 ustawy z dnia 11.VIII.23 r (Dz. U. R. P. N. 90 poz. 706) i art. 51 ustawy z dnia 31.VII 23 r. (Dz. U. R. P. z r. 1927 r. N. 92 poz. 833) uprawomocniło się w dniu 1 października 1928 r.

144.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Wołyńskiej Okręgowej Komisji Ziemskiej w Łucku z dnia 29 lipca 1927 r. w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego odnośnie gruntów wsi Poromów, gm. Chotiaczów, pow. Włodzimierskiego, zaskarżone do Głównej Komisji Ziemskiej, składające się z: gruntów nadziałowych ok. 709 ha, gruntów otrzymanych za zlikwidowane przed wojną światową serwituty ok 31.4 ha, gruntów nabytych przez 99 gospodarzy z maj. Poromów przy pomocy Kred. b. ros. Banku Włościańskiego w składzie spółki Pomorowskiej na mocy aktu notarjalnego z dnia 9.IV 1910 r. ok. 320.4 ha, gruntów nabytych przez włościan wsi Poromów z maj. Leżnica, wł. Oktawji Skrzyńskiej na mocy umowy prywatnej z dnia 27.VIII.23 r. ok. 2 ha, gruntów nabytych przez włościan wsi Poromów z maj. Wolica wł. Zofji Rachlewskiej na mocy umowy prywatnej z dnia 11 VII.26 r. ok. 10 ha, gruntów cerk. parafji prawosławnej Pomorów, których przyjęcie na rzecz Państwa jest zaskarżone ok. 43.7 ha, i z części podziałki administracyjnej obszaru dworskiego przy wsiach Bortnów i Poromów wł. sp. Zofji Popielowej o pow. ok. 10 ha uprawomocniło się w dniu 24 lutego 1928 r.

145.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 30 sierpnia 1928 r w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego gruntów wsi Plateczno, gm Kostopol, pow. Kostopolskiego o ogólnej przestrzeni ok. 384 ha, składającej się z gruntów b czynszowych wsi Płateczno o obszarze ok. 278 ha i kol. Dermanka ok. 52 ha, w tem gruntów czynszowych ok. 44 ha i gruntów kupionych z maj. położonego przy wsiach Pempkowie, Boruszkowie i Płateczno (b. własn. Slesarskiego) ok. 8 ha, gruntów państwowych 54 ha, położonych w ur. Brody i Chwoszczówka jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art. 11 Ust. z dnia 11.VIII.23 r. (Dz U. R P. Nr. 90 poz. 706) i art. 51 Ust. z dnia 31.VII.23 r. (Dz. Uz. U. R. P. z 1927 r. Nr. 92 poz. 833) uprawomocniło się w dniu 4 października 1928 r.

146.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 21 grudnia 1927 r. w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego gruntów wsi Leduchów, gm. Poczajów, pow. Krzemienieckiego o ogólnej przestrzeni około 2928 ha. składającej się z gruntów:

1. nadziałowych wsi Ledóchów . .	ok. 1474 ha
2. nabytych przez włościan wsi Ledóchów z folwarku tejże nazwy . . .	„ 868 „
3. gruntów folw Ledóchów. wł Liceum Krzemieniec.	„ 546 „
4. „ cerkiewnych par. praw. wsi Ledóchów	„ 40 „

jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art, 11 Ust z dnia 11.VIII.23 r. (Dz. U R. P. Nr. 90 poz. 706) i art. 51 Ust. z dnia 31.VII.23 r. (Dz. U. R. P. z r. 1927 Nr. 92 poz. 833) uprawomocniło się w dniu 21 stycznia 1928 r.

147.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 31 sierpnia 1928 r. w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego gruntów wsi Rohoźno, gm. Tesłuchów, pow. Dubieńskiego, z ogólnej przestrzeni ok. 2860 ha, składającej się z gruntów:

1. Nadziałowych wsi Rogoźno . . .	ok. 1064 ha
2. zaserwitutowych	„ 344 „
3. nab. z maj. Rogoźno b. wł. Dymitra Otto . .	„ 288 „
4 „ „ „ „ Aleksandra Sznabela	„ 256 „
5. „ „ „ „ Afanazego Cymbaluka	„ 401 „
6. „ „ „ „ Eugenji Tomaszewskiej	„ 118 „
7. „ „ „ „ Włodzimierza Dębskiego	49 „
8. „ „ „ „ Marcina Kulczyckiego	„ 11 „
9. „ „ „ „ Józefa Markusa .	„ 121 „
10. „ „ „ „ Aby Berensztejna .	„ 128 „
11. gruntów cerk. parafji prawosł. wsi Rogoźno .	„ 80 „

jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym na zasadzie art. 11 ustawy z dnia 11.VIII.23 r. Dz. U. R. P. Nr. 90 poz. 706) i art, 51 ustawy z dnia 31.VII.23 r. (Dz. U. R. P. z 1927 r. Nr. 92 poz. 833), uprawomocniło się w dniu 6 października 1928 r.

148.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 30 IX.28 r. w przedmiocie wdrożenia postępowania scaleniowego gruntów wsi Silno, gminy Zgorany, pow. lubomelskiego, o ogólnej przestrzeni ok. 400 ha, składającej się z gruntów wyłącznie nadziałowych wsi Silno, jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym, na zasadzie art. 11 Ust. z dnia 11.VIII.23 r. (Dz, U R. P. Nr. 90 poz. 706) i art. 51 Ust. z dnia 31.VII.23 r. (Dz. U. R. P. Nr. 92—1927 r. poz. 833) uprawomocniło się w dniu 23 października 1928 r.

Ogłoszenie
Okręgowego Urzędu Ziemskiego
w przedmiocie wyłączenia z obszaru scalenia gruntów wsi:

149.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku podaje do publicznej wiadomości: że orzeczenie Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Łucku z dnia 30 sierpnia 1928 r. w przedmiocie wyłączenia z obszaru scalenia gruntów wsi Ujma Łokacka, gm. Chorów, pow. Horochowskiego o ogólnej przestrzeni 940 ha, wyłączając z tego obszaru grunta kol. Ostrów ok. 190 ha, i grunta położone w uroczysku „Sztany" o pow. ok. 32 ha, jako niezaskarżone w terminie i trybie właściwym na zasadzie art. 11 Ust. z dnia 11 VIII 1923 r. (Dz. U. R P. № 90 poz. 706) i art. 51 Ust. z dnia 31.VII 23 r. (Dz. U. R. P. z roku 1927 № 92 poz. 833) uprawomocniło się w dniu 1 października 1928 r.

Ogłoszenia
Okręgowego Urzędu Ziemskiego
w przedmiocie zatwierdzenia projektu sceleniowego gruntów wsi:

150.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku, na zasadzie prawomocnego orzeczenia Okręgowej Komisji Ziemskiej z dnia 25 VII 1928 r. w przedmiocie zatwierdzenia projektu scaleniowego gruntów wsi Boremel gm. Boremel pow. Dubieńskiego, niniejszem ogłasza o zamknięciu postępowania scaleniowego w danej wsi.

151.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku, na zasadzie prawomocnego orzeczenia Okręgowej Komisji Ziemskiej z dnia 29.VIII 28 r. w przedmiocie zatwierdzenia projektu scaleniowego gruntów wsi Nowosiółki gm. Boremel pow. Dubieńskiego, niniejszem ogłasza o zamknięciu postępowania scaleniowego w danej wsi.

152.

Okręgowy Urząd Ziemski w Łucku, na zasadzie prawomocnego orzeczenia Okręgowej Komisji Ziemskiej z dnia 30.VIII 1928 r. w przedmiocie zatwierdzenia projektu scaleniowego gruntów wsi Rudnia gm. Rożyszcze pow. Łuckiego, niniejszem ogłasza o zamknięciu postępowania scaleniowego w danej wsi.

153.

OKRĘGOWY
URZĄD UBEZPIECZEŃ
we LWOWIE

Lwów, dn. 2.X 1928 r.

№ dz. 12429-28 r
Przedm: Zatwierdzenie zmiany statutu.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19.V 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. Rz. P. № 44 poz. 272) zatwierdza niniejszem następujące zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych w Kowlu zarządzone przez Komisarza nazwanej Kasy zarządzeniem z dnia 17 września 1928 roku Nr. dz. 3125-28.

Po paragrafie 4 wprowadza się § 4 a w brzmieniu następującem:

„Językiem urzędowym Powiatowej Kasy Chorych w Kowlu jest język polski".

W § 94 wprowadza się zmiany w 1 zdaniu, że „Zarząd składa się z 9 członków zamiast dotychczasowo przewidzianych 18.

Zmiany powyższe obowiązują od 1.X 1928 r.

Dyrektor
(—) *Dr. Szkodziński.*

154.

OKRĘGOWY
URZĄD UBEZPIECZEŃ
we LWOWIE

Lwów, dn. 5.X 1928 r.

№ dz. 12668-28
Przedm: Zatwierdzenie zmiany statutu.

Do
Pana Komisarza Powiatowej Kasy Chorych
w Łucku.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. Rz. P. № 44 poz. 272) zatwierdza niniejszem zarządzoną przez Pana decyzję z dnia 11.VIII 1928 r. zmianę statutu Powiatowej Kasy Chorych w Łucku przez dodanie po § 4 § 4a w brzmieniu następującem.

„Językiem urzędowym Powiatowej Kasy Chorych w Łucku jest język polski".

Zmiana powyższa obowiązuje od dnia 1.X 1928 r.

Dyrektor:
(—) *Dr. Szkodziński m.p.*

155.

Ogłoszenie
o zarejestrowanych stowarzyszeniach i związkach.

Na mocy decyzji Wojewody Wołyńskiego z dnia 1.X rb. wciągnięto do rejestru Stowarzyszeń i Związków Województwa Wołyńskiego pod Nr. 716 Stowarzyszenie pod nazwą „Praca i Postęp" z siedzibą w Horochowie pow. Horochowskiego.

Na mocy decyzji Wojew. Woł. z dnia 2.X rb. wciągnięto do rejestru Stow. i Zw. Wojew. Woł. pod Nr. 717 Stowarzyszenie pod nazwą: „Zjednoczenie Gospodarcze powiatu Zdołbunowskiego na Wołyniu" z siedzibą w Zdołbunowie pow. Zdołbunowskiego.

Na mocy decyzji Wojew. Woł. z dnia 4.X rb. wciągnięto do rejestru Stow. i Zw. Wojew. Woł. pod Nr. 718 Stowarzyszenie pod nazwą: „T-wo Straży Ogniowej Ochotniczej" z siedzibą we wsi Hołownie gm. Hołowno pow. Lubomelskiego.

Na mocy decyzji Wojew. Woł. z dnia 18 X rb wciągnięto do rejestru Stow. i Zw. Wojew. Woł. pod Nr. 719 Stowarzyszenie pod nazwą: „Stowarzyszenie odbiorców Energji Elektrycznej w Łucku" z siedzibą w m Łucku pow. Łuckiego.

Na mocy decyzji Wojew. Woł. z dnia 10 X rb. wciągnięto do rejestru Stow. i Zw. Wojew. Woł. pod Nr. 720 Stowarzyszenie pod nazwą: „Kółko Rolnicze Holenderskie" z siedzibą kol. Jana Karolinka pow. Kowelskiego.

Na mocy decyzji Wojew. Woł. z dnia 10.X rb. wciągnięto do rejestru Stow. i Zw. Wojew. Woł. pod Nr. 701 Stowarzyszenie pod nazwą: „Kółko Rolnicze Jedność" z siedzibą w kol. Kożlewicze, gm. Powursk pow. Kowelskiego.

Na mocy decyzji Wojewody Wołyńskiego z dn. 24.IX rb. L. 4506/Adm./2 została wciągnięta do rejestru gmin Serciarskich gmina Ewang. Chrześ. „Zielonoświątkowców" w Krzemieńcu.

Na mocy decyzji Wojew. Woł. z dnia 8 października 1928 r. zostało wciągnięto do rejestru Stowarzyszeń i związków o celach opieki społecznej Województwa Wołyńskiego pod Nr. 20 Stowarzyszenie pod nazwą: Stowarzyszenie dobroczynne „Gemilus Chesed" w Ratnie.

156.

Ministerstwo
Spraw Wewętrznych
Nr.Min.1246 zdr./28 1
W sprawie podniesienia zdrowotności i wyglądu kraju.

Warszawa, dn. 25 września 1928 r.

Odpis

Okólnik Nr. 173.

Do
Wszystkich Panów Wojewodów
i Pana Komisarza Rrządu na m. stoł. Warszawę.

Półtoraroczna praca **Nad Podniesieniem Zdrowotności i Wyglądu Kraju** (od marca 1927 r. do września 1928 r.) przyniosła widoczne rezultaty, czego dowodem może służyć ogólna poprawa stanu sanitarnego miast ogólne wzmocnienie stanu zadrzewienia (w szczególności zaś na szosach i drogach) podniesienie wyglądu urzędów państwowych i chociażby ten fakt, iż 80% domów w miastach, a 60% we wsiach—zaopatrzony jest w ustępy, 60% zaś domów w miastach posiada nakryte śmietni i. Cyfry te, aczkolwiek jeszcze niedostateczne, wskazują jednak na to, że antysanitarna bierność ludności została przełamana i pod tym względem pierwszy etap rozpoczętej kompanji został pomyślnie zakończony.

Dalsze etapy pracy polegać muszą nie tylko na **utrzymaniu i umocnieniu rzeczy dokonanych i zdobytych w dziedzinie podniesienia zdrowotności i wyglądu Kraju,** ale i na stopniowym opanowaniu i zdobywaniu w tej dziedzinie nowych wartości. Dla ułatwienia Panom Wojewodom (Panu Komisarzowi Rządu m. st. Warszawy) w tym względzie zadania podaję niżej wytyczne planu działania, wykonanie którego musi być zakończone do dnia 1 grudnia 1929 r. Rzucam przytem nowe hasło: **„Wyjść z pracą na wieś"** i zaznaczam, że będę żądał od Panów nie tylko najszerszego spopularyzowania tego hasła wśród wszystkich podległych Panom (aż do najniższej jednostki) urzędów, ale i pedagogicznego, konsekwentnego i **Nieustępliwego wcielania tego Hasła w życie,** będę żądał, by **Wygląd wsi,** wymykającej się dotąd z pod wpływów władzy, uległ stanowczej i widocznej zmianie ku lepszemu.

PLAN DZIAŁANIA.

1) Przeprowadzić w miastach **Budowę ustępów publicznych,** dla domów zaś nieposiadających dziedzińców — **Ustępów zbiorowych.** Za wszelką cenę doprowadzić do tego, by **W każdej szkole był ustęp** i aby ustęp ten był **Hygjenicznie urządzony i utrzymany.** We wsiach rozpocząć propagandę, mającą na celu przyzwyczajenie ludności do stałego korzystania z wybudowanych ustępów.

2) Spowodować, by wszystkie **Śmietniki (Przedewszystkiem w Urzędach Państwowych,** w pierwszym rzędzie w starostwie i komendzie policji) **Były nakryte i zamknięte.** Obecną ilość nakrywanych śmietników uważam za niedostateczną.

3) Usunąc **Brud z podwórz w miastach i wsiach;** podwórza domów w miastach i wsiach muszą być **Stale oczyszczane i zamiatane. Nawóz musi** być składany tylko w **Gnojowiskach,** oddzielonych od reszty podwórza. **Studnie** obowiązkowo muszą być **Nakryte.**

Należy zorganizować za pośrednictwem szkół **Propagandę** nakrywania studzien.

4) Aczkolwiek w wyglądzie urządów państwowych nastąpiło znaczne polepszenie, niemniej jednak wymagam w dalszym ciągu prowadzenia w tym kierunku jaknajbardziej intensywnej akcji.

Wygląd Urzędu (przedewszystkiem starostwa, komendy względnie posterunku policji, szkoły, dworca kolejowego) **Musi stać się wzorem czystości i porządku,** ponadto winien on być możliwie estetycznym. Wszelkie poczynania i wysiłki, zmierzające do osiągnięcia tego celu, będą przezemnie popierane włącznie do przyznania nagród za najlepiej utrzymane urzędy.

Warunki konkursu w sprawie nagród podane będą osobno.

W związku z tem, proponuję Panom obmyślić ze swej strony inne, stosowne do warunków lokalnych, sposoby wyróżnienia kierowników najlepiej utrzymanych urzędów.

5) Akcję **zadrzewienia** dróg, miast i wsi należy **wzmocnić** przy uwzględnieniu wskazówek, zawartych w pismie okólnem z dn. 10.XII.1927 r. Nr. Min. 532/27 (Dz. Urz. Min. Spraw Wewn. Nr. 3 i 4 poz. 149) w sprawie zadrzewienia miast.

Należy wywrzeć odpowiedni wpływ na wydziały powiatowe, jako władze nadzorcze nad gminami wiejskiemi i miejskiemi, **aby w ich budżetach w rubryce „drogi" zawsze przewidziane były kredyty „na zadrzewienie"** (rozumiejąc pod słowem „zadrzewienie" drzewa, krzewy, rośliny pnące). Jednocześnie zechcą Panowie Wojewodowie zwrócić baczną pod tym względem uwagę na budżety miast wydzielonych. Przy obsadzaniu dróg drzewami należy oddawać pierwszeństwo drzewom owocowym, względnie Morwie Białej (Morus Alba) przed drzewami ozdobnemi.

6) Pilnować stale, **by rynki, targowiska, domy kąpielowe, hotele i restauracje** utrzymywane były, o ile możliwe, **we wzorowej czystości.**

Place targowe i rynki muszą być wybrukowane, a w miastach wojewódzkich i liczących ponad 50.000 mieszkańców, winny **posiadać nawierzchnię asfaltową lub betonową.** Nawierzchnia placów targowych musi być zaopatrzona w odpowiednie spadki dla odpływu wód opadowych i ścieków.

Budki i stragany do sprzedaży na placach targowych i rynkach muszą mieć estetyczny wygląd i być pomalowane. Każde województwo winne opracować i ustalić typ budek i straganów stosownie do przyjętych w danem województwie motywów architektonicznych.

7) Doprowadzić do tego, by wszystkie **domy mieszkalne w kraju (w miastach i wsiach)** były od ulicy i od podwórza **otynkowane, względnie pomalowane, bielone lub licowane,** przyczem tynkowanie i bielenie musi być powtarzane w miarę zabrudzenia ścian nie rzadziej jednak, niż raz do roku (jako przykład schludnego wyglądu mogą służyć wsie w woj. tarnopolskiem). **W wyjątkowych wypadkach,** gdy zewnętrzne bielenie lub tynkowanie niezgodne byłoby ze stylem mieszkalnego domu i mogłoby go pozbawić swoistego charakteru (dotyczy to n. p. góralskich domów, których piękno polega między innemi na uwydatnieniu belkowania), można zezwolić na pokostowanie, względnie impregnowanie lub pomalowanie domu klejową farbą, odpowiednio zabarwioną; naogół biorąc żądam, by każdy budynek zamieszkany w Polsce przez ludzi odbijał jasną plamą od reszty zabudowań i krajobrazu.

Wszystkie ogrodzenia w miastach muszą być pomalowane lub otynkowane. Należy propagować, by ogrodzenia we wsiach, przynajmniej od ulicy, były z żywopłotów. Należy stanowczo zabronić i przestrzegać bacznie, by ludność nie obkładała domów słomą; dopuszczalnem może być jedynie gacenie ścian na zimę.

8) Skierować wszelkie wysiłki ku temu, by **oddymić i oczyścić ośrodki przemysłowe.**

Doprowadzić do tego, by wszystkie budynki fabryk i zakładów przemysłowych były otynkowane lub pomalowane na kolor cegły, **dziedzińce fabryczne** nietylko utrzymywane **schludnie, ale i upiększone roślinami pnącemi, krzewami, zieleńcami i t. p., paleniska fabryczne** i zakładów przemysłowych **urządzone w sposób, zabezpieczający powietrze przed zanieczyszczeniem** z kominów dymem i szkodliwemi dla zdrowia gazami. (Szczegóły co do ochrony pod tym względem powietrza uregulowane będą osobnemi zarządzeniami).

9) **Wszelkie ruiny,** niemające charakteru zabytkowego, oraz rumowiska muszą być **Usunięte z powierzchni Kraju,** uzyskany materjał, w razie niemożności natychmiastowego jego zużytkowania, porządnie na miejscu ułożony.

Nakreśloną w niniejszym okólniku pracę polecam wykonać w 4-ch etapach, mianowicie: do 1 grudnia r. b. należy doknać $^1/_4$ części planowanych robót, w grudniu b. r. oraz w styczniu i lutym 1929 r. nastąpi przerwa w robotach; w marcu, kwietniu i maju 1929 r. musi być dokona połowa całej pracy; w czerwcu, lipcu i sierpniu — $^3/_4$ robót, a we wrześniu, październiku i listopadzie — reszta, z tem, że całokształt prac będzie zakończony na 1 grudnia 1929 r.

Zaznaczam przytem, że wyznaczony w zarządzeniu z dn. 26.III.1926 (okólnik Nr. 47) termin 1 listopada 1928 r. do wystawienia we wsiach ustępów zmieniam na dzień 1.III. 1929 r. Nowy ten termin będzie obowiązywał również przy uporządkowaniu śmietników. Podczas moich **Inspekcyj** będę sprawdzał, czy każda miejscowość licząca ponad 20 domów została **Podniesiona do wymaganego poziomu.**

Przy tej okazji zwracam uwagę Panów Wojewodów, ażeby w dziedzinie sanitarno-porządkowej korzystali jaknajszerzej z przysługujących im pełnomocnictw Nadzwyczajnych Komisarzy do walki z epidemjami, jak również z uprawnień, wynikających z art. 108 p. 2 art. 109 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej.

Minister
Sławoj-Składkowski

Wojewoda Wołyński
Nr. 2417/ZP.
W sprawie podniesienia zdrowotności i wyglądu kraju.

Łuck, dn. 6 października 1928 r.

Do
Wszystkich Panów Starostów Powiatowych Województwa Wołyńskiego, oraz Panów Burmistrzów m. Łucka, Kowla i Równego.

Przesyłam powyższy okólnik Pana Ministra Spraw Wewnętrznych z poleceniem intensywnego prowadzenia dalszej akcji w kierunku podniesienia stanu sanitarno-porządkowego na Wołyniu w myśl zawartych w okólniku wytycznych planu działania.

P. P. Starostowie i P. P. Burmistrze winni dołożyć wszelkich starań, by rozpoczęta praca była zakończona w terminie przewidzianym w okólniku i doprowadziła w konsekwencji do zasadniczej poprawy stosunków zdrowotnych na Wołyniu.

W związku z ust. 3 p. 4 planu działania zechcą P. P. Starostowie i P. P. Burmistrze wypowiedzieć się w terminie 2 tygodniowym co do sposób wyróżnienia kierowników najlepiej utrzymanych urzędów.

Termin: 23.X 1928 r.

wz. Wojewody Wołyńskiego
(—) *M. Gołębiowski*

157.

Okólnik

Wojewody Wołyńskiego № 28

z dnia 3 października 1928 r,
w sprawie zmniejszenia liczby i sprawozdań.

Do wszystkich Panów Starostów Powiatowych Województwa Wołyńskiego.

Urząd Wojewódzki w ostatnich czasach poruszył kilkakrotnie sprawę zmniejszenia i uproszczenia obiegu papierowego w urzędach. Ostatnio wydałem wszystkim Wydziałom Urzędu Wojewódzkiego zarządzenie zakazujące żądania od władz podwładnych, zbędnych sprawozdań i przesyłania P. P. Starostom konkretnych drobnych spraw „do sprawozdania", zamiast „celem ewentualnego wydania potrzebnych zarządzeń we własnym zakresie działania".

Zawiadamiając o powyższem Panów, podkreślam, że daję w niem wyraz zaufania, co do sprawności administracji powiatowej, w sprawach przekazywanych przezemnie do kompetencji Panów.

Jednocześnie proszę, aby Panowie ściśle przestrzegali zasady, by na wszystkie podania, prośby itd. przekazywane Panom „do zbadania, wzgl. wydania zarządzeń we własnym zakresie działania", następowała z reguły, we właściwym czasie odpowiedź, jako decyzja względnie informacja.

Zaznaczam również, że akcja zmierzająca do ograniczenia obrotu papierowego nastręcza coraz nowe możliwości uproszczenia trybu korespondencji, z drugiej zaś strony wymaga dopilnowania, ażeby wydane w tym wzgędzie zarządzenia nie szły w zapomnienie.

Proszę zatem Panów, ażeby swoje spostrzeżenia dotyczące możliwości zmniejszenia korespondencji i obciążenia urzędów starościńskich, komunikowali mi bezzwłocznie wraz z odpowiedniemi wnioskami.

Wojewoda
(—) *H. Józewski*

158

Wzór № 1

Postanowienia

Starosty powiatowego w Zdołbunowie z dnia 2 października 1928 r. I. 7178.

Na podstawie art. 25, ustępu pierwszego rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 24.VI 1927 r. (Dz. Ust. № 57) ustanawiam, począwszy od dnia 1.XI 1928 r. do odwołania ceny na pniu dla obliczenia pojedyńczej wartości ściętego, uszkodzonego lub zabranego z lasu drewna — dla zastosowania przy określaniu kar sądowych z art. 627 K. K. i kar administracyjnych z art. art. 42 i 43 Rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 24.VI 1927 r. (Dz. Ust. № 57 poz. 504). Dla lasów powiatu Zdołbunowskiego.

podział powiatu w/g klas wartości drewna:

Gminy przydzielone są do klas miejscowości					
Bez strefowania			Ze strefowaniem, zależnie od odległości od stacji kolei normaln. i przystani		
1-ej	2-ej	3-ej	1-ej	2-ej	3-ej
Buderaż Mizocz Chorów Sijańce Zdołbica	Nowomalin				

Tabela 1 Wzór № 2

T A K S A

do obliczenia wartości samowolnie wyrąbanego, uszkodzonego lub zabranego z lasu drewna (całych drzew) w/g średnicy pnia

L. p.		Klasa miejscow.	ŚREDNICA NA PNIU W CENTYMETRACH													
			1 do 5	6 do 10	11 do 15	16 do 20	21 do 25	26 do 30	31 do 35	36 do 40	41 do 45	46 do 50	51 do 55	56 do 60	61 do 65	66 do 70
			CENA ZA JEDNĄ SZTUKĘ W ZŁOTYCH POLSKICH													
1	Sosna, olcha czarna i modrzew	I	0 15	0.40	0.70	2 30	4.00	6.50	11 50	17 50	25 00	34.00	46 00	58.50	74.00	98 00
		II	0.13	0 35	0.60	2.00	3.50	6.00	9.50	15.00	23 00	31.00	41.50	53.50	68.00	91.00
2	Świerk i jodła	I	0.12	0.25	0.60	2.00	4.00	7 50	13.50	21.00	30.00	49 00	52.50	70 00	87.50	108.50
		II	0.10	0.20	0.50	1.70	3.75	7.00	12.00	18 50	27 50	43.00	47.50	65 00	81.50	99.00
3	Dąb i buk	I	0 25	1.15	2.30	4.00	6.25	9 75	18.50	28.50	42 00	58 50	78.00	106.00	137.50	170 00
		II	0.20	0 95	1.90	3.20	5.00	8.50	16 50	25.00	37.50	52.00	70.50	97.00	127.00	158.50
4	Jesion i jawor	I	0.25	0.90	2.00	3 50	6.75	12.00	21.00	31.00	43.00	60.00	79 50	108.50	139.00	175.00
		II	0.20	0.75	1.70	3.00	6.00	10.00	18.00	27.00	38 50	54.50	72 00	100 00	128.00	163 00
5	Klon ostrolistny, wiąz i brzost	I	0.11	0.45	0.75	1.75	3 30	6 50	12 00	18 00	27.00	35.00	46 00	62.00	82.00	108 00
		II	0.10	0 40	0 70	1.50	3.00	6.00	·0 50	16 50	24 00	32.00	42.50	56.00	75.00	99.00
6	Grab, czereśnia i inne owocowe	I	0.10	0.30	0.80	1.50	2 50	5.25	7.00	10.75	15.00	20.50	27.00	38 00	52.50	75.00
		II	0.08	0.25	0.70	1.25	2 20	4.25	6,00	9.50	13.25	18.25	24.50	33.50	46.00	66 00
7	Klon pospolity i brzoza	I	0,08	0.35	0.65	1.30	2.25	4.00	6 50	8.50	11.75	16.00	21.25	29.75		
		II	0 07	0.30	0.55	1.10	2.00	3.50	5 50	7.25	10.25	14.00	19 00	26.00		
8	Lipa, olcha szara, topola i iwa	I	0.05	0.20	0 35	1.00	1.50	3.00	4.50	6.00	8.50	11.00	14.00	18.00	23.00	29.00
		II	0.04	0.16	0 30	0.80	1.20	2.50	4 00	5.00	7.25	9.50	12.00	16.50	20.50	25.50
9	Osika	I	0.10	0.50	1 00	2 00	3.75	7.00	12.00	18 00	25.00	34.00	45.00	63.00	82.50	107.50
		II	0.09	0.45	0.90	1 70	3.25	6.00	10.50	16.00	22.50	32.50	42.00	58.00	76.50	100.00

Tabela 2 Wzór № 3

T A K S A

do obliczenia wartości samowolnie zabranej z lasu karpiny, leżaniny, gałęzi, chróstu, drzewa opałowego i drobn. użytkowego na pniu

WYSZCZEGÓLNIENIE SORTYMENTÓW		Klasa miejscowości	za jeden wóz		Za jedną wiązkę	Za jedną sztukę
			parokonny	jednokonny		
			Złotych i groszy			
Obręcze dębowe	długości do 3-ch metr. średn. do 3-ch cm.	WSZYSTKIE				0.05
	„ „ „ „ „ 5-u „					0.08
Obręcze leszczyn	„ „ „ „ „ 3-ch „					0.04
	„ „ „ „ „ 5-u „					0.06
Łoza koszykarska do 1 cm. średnicy					0.80	0.02
Chrust do grodzenia leszczyn., łozowy i dębowy			7.20	4.80	0.70	
„ „ „ innych liściastych			5.75	3.75	0.60	
„ lipowy na łyka			5.75	3.75	0.60	
Drewno opałowe z wierzchów	Szczapowe twarde liściaste		5.00	3.25	0.50	
	„ „ olcha, sosna, świerk		3.50	2.50	0.35	
	„ „ miękkie liściaste		2.00	1.25	0.20	
	Krąglakowe twarde liściaste		3.20	2.00	0.30	
	„ „ olcha, sosna, świerk		2.25	1.50	0.25	
	„ „ miękkie liściaste		1.20	0.75	0.15	
Chróst opałowy			0.75	0.50	0.08	
Gałęzie poniżej 7 cm. średnicy			0.25	0.20	0.03	
Zbieranina (posusz)			0.20	0.15	0.02	
Trzaski i wióry			1.20	0.80	0.12	
Karpina smolna			4.00	2.75		
„ liściasta (opałowa)			0.50	0.35		

Starosta Powiatowy *(—) Jan Płachta.*

159.

POSTANOWIENIA.

Starosty powiatowego w Kowlu z dn. 1 października 1928 r. № 12270-28 r.

Na podstawie art. 25, ustępu pierwszego rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 24.VI 1927 r. (Dz. Ust. № 57, poz. 504) ustanawiam, począwszy od dnia 1.X 1928 r. do odwołania ceny na pniu zabranego z lasu drewna — dla zastosowania przy określaniu kar sądowych z art. 627 K. K. i kar administracyjnych z art. 42 i 43 Rozporządzenia Prezydenta R. P. z dnia 24.VI 1927 r. (Dz. U. Nr. 57 poz. 504).

Dla lasów powiatu Kowelskiego.

PODZIAŁ POWIATU WEDŁUG KLAS WARTOŚCI DREWNA.

Gminy przydzielone są do klas miejscowości.					
Bez strefowania			Ze strefowaniem, zależnie od odległości od stacji kolei normalnych i przystani		
1-ej	2-ej	3-ej	1-ej	2-ej	3-ej
Hołoby			Siedliszcze Maciejów Wielick Stare-Koszary Turzysk Lubitów Nowy-Dwór	Krymno Gródek Powursk Niesuchoiże Zabłocie	Datyń Górniki

TAKSA

do obliczenia wartości samowolnie zabranej z lasu karpiny, leżaniny, gałęzi, chróstu, drewna opałowego i drobnego użytkowego na pniu.

WYSZCZEGÓLNIENIE SORTYMENTÓW	Klasa miejscowości	Za jeden wóz parokonny	Za jeden wóz jednokonny	Za jedną wiązkę	Za jedną szt.
		Złotych polskich i groszy			
Obręcze długości do 3-ch metrów średnicy do 3-ch cm.	—	—	—	—	0,05
Dębowe „ „ „ „ „ 5-ciu „	—	—	—	—	0,08
Obręcze „ „ „ „ „ 3-ch „	—	—	—	—	0,04
Leszczyn. „ „ „ „ „ 5-ciu „	—	—	—	—	0,06
Łoza koszykarska do 1 cm. średnicy	—	—	—	0,80	0,02
Chrust d grodzenia leszczyn. łozowy i dębowy	—	7,20	4,80	0,70	—
„ „ „ innych liściastych	—	5,75	3,75	0,60	—
„ lipowy na łyka	—	5,75	3,75	0,60	—
Szczap we twarde liściaste	I i II	5,00	3,25	0,50	—
„ „ „	III	3,50	2,50	0,35	—
„ olcha, sosna, świerk	I i II	3,50	2 50	0,35	—
„ „ „ „	III	2,25	1,50	0,25	—
„ miękkie liściaste	I i II	2,00	1,25	0,20	—
„ „ „	III	1,20	0,80	0,15	—
Krąglakowe twarde liściaste	I i II	3,20	2,00	0,30	—
„ „ „	III	2,25	1,50	0,25	—
„ olcha, sosna, świerk	I i II	2,25	1,50	0,25	—
„ „ „ „	III	1,25	0,90	0,15	—
„ miękkie liściaste	I i II	1,20	0,75	0,15	—
„ „ „	III	0,60	0,45	0,06	—
Chrust opałowy	I i II	0,75	0,50	0,08	—
„ „	III	0,45	0,30	0,05	—
Gałęzie poniżej 7 cm. średnicy	—	0,25	0,20	0,03	—
Zbieraninna (posusz)	—	0,20	0,15	0,02	—
Trzaski i wióry	—	1,20	0,80	0,12	—
Karpina smolna	—	4,00	2,75	—	—
„ liściasta (opałowa)	—	0,50	0,35	—	—

T A K S A

do obliczenia wartości samowolnie wyrąbanego, uszkodzonego, lub zabranego z lasu drewna (całych drzew) sporządzona w-g. średnicy pnia.

L. p.		Klasa miejscow.	Ś R E D N I C A N A P N I U W C E N T Y M E T R A C H													
			1 do 5	6 do 10	11 do 15	16 do 20	21 do 25	26 do 30	31 do 35	36 do 40	41 do 45	46 do 50	51 do 55	56 do 60	61 do 65	66 do 70
			C e n a z a j e d n ą s z t u k ę w z ł o t y c h p o l s k i c h.													
1	Sosna, olcha czarna i modrzew	I	0,15	0,40	0,70	2,30	4,00	6,50	11,50	17,50	25,00	34,00	46,00	58,50	74,00	98,00
		II	0,13	0,35	0,60	2,00	3,50	6,00	9,50	15,00	23,00	31,00	41,50	53,50	68,00	91,00
		III	0,11	0,30	0,50	1,70	3,00	5,50	8,50	13,00	20,50	27,50	36,00	48,50	62,00	83,00
2	Świerk i jodła	I	0,12	0,25	0,60	2,00	4,00	7,50	13,50	31,00	30,00	49,00	52,50	70,00	87.50	108,50
		II	0,10	0,20	0 50	1,70	3,75	7,00	12,00	18,50	27,50	43,00	47,50	65,00	81,50	99,00
		III	0,09	0,18	0,45	1,50	3,25	6,00	9,50	15,50	24,00	32,00	42,00	58,00	72,50	90,00
3	Dąb i buk	I	0,25	1,15	2,30	4,00	6,25	9,75	18,50	28,50	42,00	58,50	78,00	106,00	137,50	170,00
		II	0,20	0,95	1,90	3,20	5,00	8,50	16,50	25,00	37,50	52,00	70,50	97,00	127,00	158,50
		III	0,15	0,75	1,50	2,50	4,00	7,50	14,50	21,50	33,50	56,50	63,00	90,00	117,00	149,00
4	Jesion jawor	I	0,25	0,90	2,00	3,50	6,75	12,00	21,00	31,00	43,00	60,00	79,50	108,50	139,00	175,00
		II	0,20	0,75	1,70	3,00	6,00	10,00	18,00	27,00	38,50	54,50	72,00	100,00	128,00	163,00
		III	0.15	0,60	1,50	2,75	5,25	8,50	16,00	24,00	35,50	50,00	67,00	93,00	118,00	154,00
5	Klon ostrolistny wiąz i brzost	I	0,11	0,45	0,75	1,75	3,30	6,50	12,00	18,00	27,00	35,00	46,00	62,00	82,00	108,00
		II	0,10	0,40	0,70	1,50	3,00	6,00	10,50	16,50	24,00	32,00	42 60	56,00	75,00	99,00
		III	0,08	0,30	0,50	1,25	2,40	5,00	9,00	14,00	21,00	28,00	38,00	49,00	67,00	90,00
6	Grab, czereśnia i inne owocowe	I	0,10	0,30	0,80	1,50	2,50	5.25	7,00	10,75	15,00	20,50	27,00	38,00	52,50	75,00
		II	0,08	0,25	0,70	1.25	2,20	4,25	6,00	9,50	13,25	18,25	24,50	33,50	46,00	66,00
		III	0,05	0,20	0,50	0,90	1,75	3,00	4,75	7,25	10,50	14,75	20,25	27,00	36,50	52,50
7	Klon pospolity i brzoza	I	0,08	0,35	0,65	1,30	2,25	4,00	6,50	8,50	11,75	16,00	21,25	29,75		
		II	0,07	0,30	0,55	1,10	2,00	3,50	5,50	7,25	10,25	14,00	19,00	26,00		
		III	0,05	0,20	0,40	0,80	1.50	2,50	4,00	5.50	7,75	11,00	15,00	20,75		
8	Lipa, olcha szara topola i iwa	I	0,05	0,20	0,35	1,00	1,50	3,00	4,50	6,00	8,50	11,00	14,00	18,00	23,00	29,00
		II	0,04	0,16	0,30	0,80	1,20	2,50	4,00	5,00	7,25	9,50	12,00	16,50	20,50	25,50
		III	0,03	0,12	0,25	0,60	0,90	1,75	3,00	3,75	5,50	7,25	9,50	12,50	15,50	19,50
9	O s i k a	I	0,10	0,50	1,00	2,00	3,75	7,00	12,00	18,00	25,00	34,00	45,00	63,00	82,50	107,50
		II	0,09	0,45	0,90	1,70	3,25	6,00	10,50	16,00	22,50	32,50	42,00	58,00	76,50	100,00
		III	0,07	0,35	0,70	1,25	2,50	4,50	8,50	13,50	19,50	28,00	38,00	51,00	67.50	89 00

Starosta Powiatowy
(—) CHODAKOWSKI.

Ruch Służbowy

160.

W Urzędzie Wojewódzkim i podległych Urzędach I instancji,

Minister Rolnictwa

Zwolnił:

Jana Żurakowskiego Naczelnika Wydziału Rolnictwa i Weterynarji w V st. sł. w Urzędzie Wojewódzkim w Łucku z dniem 31 października 1928 r.

Przeniósł:

Klemensa Wójcika lustratora Weter. w VII st. sł. w Urzędzie Wojewódzkim w Łucku w obręb Województwa Stanisławowskiego z dn. 10 września 1928 r.

Władysława Bastera prow. pow. lekarza weterynaryjnego w VII st. sł. w Łucku w obręb Województwa Krakowskiego z dn. 24 września 1928 r.

Minister Robót Publicznych

Zwolnił:

Inż. Jana Souppera urzędnika VIII st. sł. w Urzędzie Wojewódzkim (Dyr. Rob. Pub.) w Łucku wobec przejścia jego do Urzędu Ziemskiego w Stanisławowie.

Przeniósł:

Maurycego Tuszowskiego asesora w VII st. sł. z Warszawskiego Urzędu Woj. (Dyr. Rob. Pub.) na Stanowisko architekty rejonowego w Równem z dnia 1 lipca 1928 r.

Inż. Leonarda Szutkowskiego urz. VII st. sł. w Poleskim Urz. Woj. (Dyr. Rob. Pub.) w obręb Województwa Wołyńskiego.

Stanisława Jackowskiego technika w VIII st. sł. w Poleskim Urz. Woj. (Dyr. Rob. Pub.) w obręb Województwa Wołyńskiego.

Wojewoda

Przyjął:

Agnieszkę Walewską w charakterze kontr. prac. XI gr. upos. do Urz. Woj. na czas od 1 do 31 października 1928 roku.

Filipa Borkowskiego w charakterze kontr. prac. XI gr. upos. do Urz. Woj. (Dyr. Rob. Pub. referat grobownictwa) w Łucku z dn. 15 listopada 1928 r.

Zwolnił:

Andrzeja Bóżka prow. Urz. IX st. sł. w Urz. Woj. (Dyr. Rob. Pub.) w Łucku z dn. 31.X 1928 r. na własną prośbę.

Stanisławę Balicką prow. urz. X st. sł. w Starostwie Powiatowem w Łucku na własną prośbę z dn. 15 października 1928 r.

Wierę Karpiukównę prac. kontr. XII gr. upos. w Starostwie Powiatowem w Kostopolu na własną prośbę z dniem 31 października 1928 r.

Inż. Stanisława Sóikę prow. komisarza ochrony lasów w VIII st. sł. z Urzędu Wejewódzkiego w Łucku do Krzemieńca.

Zmarł:

Jan Mroczek powiatowy lekarz Weterynarji w VII st. sł. w Starostwie powiatowem w Kowlu.

161.

W Dyrekcji Lasów Państwowych w Łucku.

Mianowani:

Bolesław Molski prowizoryczny Nadleśniczy w VII st. sł. w Nadleśnictwie Krymno mianowany Nadleśniczym w tymże stopniu Służbowym z zastrzeżeniem usuwalności.

Franciszka Syczewska kontr. prac. XI gr. upos. w Dyr. Lasów Państw. mianowana kancelistką w tymże stopniu służbowym.

Przyjęci:

Włodzimierz Seferyniak w charakterze praktykanta leśnego w XII st. sł. do Nadleśnictwa Prypeckiego z dniem 1.IX 1928 r.

Zwolnieni:

Stefan Sielecki prow. kancelista w X st. sł. w Nadleśnictwie Białojezierskiem z dn. 31.VIII 1928 r. na własną prośbę.

Przeniesieni:

Konstanty Labocha leśniczy w VIII st. sł. z Nadleśnictwa Uściług na takież Stanowisko do Leśnictwa Borowe Nadleśnictwa Karpiłowieckiego.

Karol Roszkowski prowizoryczny leśniczy VIII st. sł. z Nadleśnictwa Zabłocie do D. L. P. Białowieża.

Józef Strach prow. adjunkt leśny w VIII st. sł. z Nadleśnictwa Uściług do Nadleśnictwa Trościanieckiego na takież stanowisko.

Inż. Edward Borodzik prowizoryczny urzędnik IX st. sł. D. L. P. do Leśnictwa Uściługskiego z powierzeniem obowiązków leśniczego.

Władysław Zalewski kontraktowy prac. X gr. uposażenia z Nadleśnictwa Kiwereckiego do Nadleśnictwa Rówieńskiego.

Otton Baraniecki prowizoryczny podleśniczy XI st. sł. z Nadleśnictwa rówieńskiego na takież stanowisko do N-ctwa Zabłockiego.

Leon Wołodzko prowizoryczny kancelista XI st. sł. z Nadleśnictwa Trojanowskiego do Nadleśnictwa Rafałowieckiego.

162.

W Okręgowym Urzędzie Ziemskim.

Przyjęci:

Jan Maciejewski w charakterze kontraktowego pracownika VIII gr. upos. do O. U. Z.

Antoni Maruszewski w charakterze kontraktowego prac. VIII gr. upos. od 22 września 1928 r. do O. U. Z.

Wacław Łuczyński w charakterze kontraktowego pracownika X gr. upos. od 1 września 1928 r. do P. U. Z. w Zdołbunowie.

Jan Szłykow w charakterze szofera w XI gr. upos. do O. U. Z.

Aleksander Łukaszuk w charakterze woźnicy w XVI gr. upos. do P. U. Z. w Łucku.

Stanisław Miśkiewicz w charakterze dozorcy meljorac. XII gr. uposażenia do O. U. Z.

Eugenjusz Andrzejewski w charakterze dozorcy meljoracyjnego w XII grup. upos. do O. U. Z.

Zwolnieni:

Piotr Snitowski prac. kontr. X grup. upos. w P. U. Z. w Równem z dniem 30 września 1928 r.

Jan Nosowski kontr. prac. XI gr. upos. w O. U. Z. na własną prośbę z dniem 25 września 1928 r.

Jan Szłykow kontr. woźnica XVI gr. upos. z dn. 1 września 1928 r. na własną prośbę.

Dział nieurzędowy

163.

STATUT

dla Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Dubieńskiego.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, forma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Dubieńskiego zorganizowaną jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Dubnie przez Związek Komunalny powiatu w Dubnie.

Nazwa powyższa stanowi jednocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Dubieńskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Dubieńskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Dubieńskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4

Powiatowy Związek Komunalny w Dubnie, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za zobowiązania Kasy z tytułu wszelkich wkładów oszczędnościowych.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę złotych (12000) dwanaście tysięcy na pokrycie wydatków, połączonych za zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę złotych (48.000) czterdzieści osiem tysięcy tytułem dotacji bezzwrotnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z pięciu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat trzy stanowiący organ związku poręczającego, najmniej trzech członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów wszystkich członków Rady oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie winni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum złożone z trzech członków powołanych przez Radę Kasy większością $^{2}/_{3}$ głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres trzech lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez członków Zarządu z ich grona na ten sam okres czasu jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka do Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady Kasy, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swą w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego,

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

1) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procento ej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i j-j wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypagkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązenia wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspominanego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za pracę ponadobowiązkową;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawania opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy:

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidacji Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonac za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej 2/3 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejnych lub 5 choćby niepokolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocą uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zaiteresowan mu prawo odwołania.

Poza pr ypadkami przewidzianymi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i temi samemi skutkami, co członkowie stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą Rady Kasy.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwa oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektotów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy:

f) ustalenie regulaminów i preliminarzy Kasy;

g) określenia wypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych wypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością 2-3 obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2-3 członkówRady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość

członków Rady—Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 3/5 obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powołani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielania potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady (Naczelnik Zarządu) lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja, wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł. Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokuł, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjów) Kasy porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzemieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją Kasy jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej odziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanowienie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonym wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 14 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Rady Kasy w przypadkach następujących:

a) o ile zostaną naruszone postanowienia statutu niniejszego;

b) o ile powzięte uchwały mogą spowodować straty dla Kasy, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się o decyzję do związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą byc oprócz tego podpisane przez jed-

nego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznem jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu i jednego członka Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik (funkcjonarjusz) Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy albo wydane z upoważnienia Rady przez Zarząd Kasy. Przepisy takie dla kierowników biur i dyrektor Kasy uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej assesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu trzeciego § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecnośc $^2/_3$ członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawozdania stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowem Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów)—jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto w pismach perjodycznych, oznaczonych przez Zarząd Kasy.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysokości co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów — oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. — Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obra-

chunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) amortyzacyjny.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego) Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją Kasa prowadzi według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do trzech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesięca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnośaiowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenie nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy ani też żadnych tranzakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładków poniżej kwoty 1-go złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2. p 1. statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować składek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyzszą kwotę wkładów;

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki kasa uzna za niedogodne dla siebie;

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powy-

żej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rodzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Za każdą książeczkę oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów. z których powstaje zobowiązanie Kasy. (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego.

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis Dyrektora Kasy.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających w książeczki oszczędnościowej,—nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej,—wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, całkowita lub częściowa wypłata może nastąpić za przedstawieniem książecki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nieuzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu władcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięniu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładow, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub

też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenia powyższe obowiązują Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładków lub procentow po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanie procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedstawienia nie może rozpocząć się przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany, dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznacznie z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedtermionowego odbioru, a dla dłużnika przeterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelnoćci hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty w spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienia weksla;

9) Dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przedterminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwortu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotowkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^2/_3$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadajace bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiazana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżaj jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych-

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidzianych w paragrafie niniejszym i punkcie 12-ym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów:

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t, p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych—rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) zaciągać pożyczki na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki;

b) udzielać gwarancji za zgodą i poręką związku poręczającego;

c) prowadzić zakup monet złotych oraz przeprowadzać czynności dewizowe w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) udzielać kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z organiczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki i bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy,

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr, 38, poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przez niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitału i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporzą-

dzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane—po przeciętnej miejcowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzajów i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzic Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30 wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Wołyńskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat trzydzieści do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe,

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Wołyńskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego

(—) *A. Kański.*

164.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Kowelskiego

w m. Kowlu.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Kowelskiego w Kowlu zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Kowlu przez Związek Komunalny powiatu Kowelskiego w Kowlu.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Kowelskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Kowelskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Kowelskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4

Związek Komunalny Powiatu, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy z tytułu wszelkich wkładek oszczędnościowych, oraz za zobowiązania z tytułu operacyj nin. statutem przewidzianych. Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę 1000 złotych na pokrycie wydatków, połączonych z zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy 6000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej oraz zobowiązał się do dopłaty odpowiednich kwot dalszych o ile wspomniane wyżej wydatki przekroczą preliminowaną sumę.

Równocześnie Zwiezek ten przyznał Kasie tytułem zasiłku zwrotnego sumę 8000 zł, spłacalnych w ratach rocznych po 2000 zł. z chwilą, kiedy kapitał zakładowy Kasy zwiększy się dziesięciokrotnie.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 6-ciu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat trzy stanowiący organ związku poręczającego. Najmniej trzech członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona. Co jeden rok początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 2-ch członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania. Stale jednakże przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniało 3-ch członków grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy większością $^2/_3$ głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u wszystkich członków Rady oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie winni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum złożone z trzech członków powołanych przez Radę Kasy większością $^2/_3$ głosów przy obecności conajmniej $^2/_3$ członków Rady na okres 3 lat.

Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co jeden rok początkowo przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wybo u—ustępuje jeden członek. W miejsce ustępujących powołani być mają nowi członkowie w sposób powyżej określony. Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża swoją wolę w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego.

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypagkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspominanego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za pracę ponadobowiązkową;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawania opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy:

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidacji Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonac za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej 2 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejnych lub 5 choćby nie kolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocą uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zaiteresowanemu prawo odwołania.

Poza pr ypadkami przewidzianymi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych dla członków organu stawającego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektotów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy:

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy;

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością 2-3 obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2-3 członkówRady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady—Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 2 członków obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielania potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja, wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł. Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokuł, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjów) Kasy porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją Kasy jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej odziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanowianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenie Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczajacego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikinm służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 7 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i Zarządu Kasy i prawo wstrzymania ich zarządzeń w przypadkach następujących:

a) jeżeli te uchwały uzna za niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i niniejszego statutu;

b) jeśli zostały powzięte w sposób z przepisami niniejszego statutu niezgodny;

c) jeśli uzna je za szkodliwe i mogące narazić na szwank interesa:

1) Kasy i 2) wierzyciel i Kasy z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzji do organu wykonawczego zarządu poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznem jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Kierownika Biur Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy albo wydane z upoważnienia Rady przez Zarząd Kasy. Przepisy takie dla kierowników biur Kasy uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej assesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu trzeciego § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecnośc $^{2}/_{3}$ członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i conajmniej jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawozdania stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowem Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów)—jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto drukowane w gazecie urzędowej Sejmiku Kowelskiego.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie admistrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wy

sokości co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów — oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. — Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją Kasa prowadzi według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 28.

Najpóźniej w ciągu 3-ch miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do czterech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do ich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 29.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnośaiowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. Operacje Kasy

§ 30.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenie nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy ani też żadnych tranzakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 31.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 32.

Kasa nie obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładków poniżej kwoty 5-ciu złotych.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2. p 1. statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

b) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki kasa uzna za niedogodne dla siebie;

c) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego,

d) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

e) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 33.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rodzielać skarbonki oszczędnościowe i zło-

żone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz przez kapitalizowanie się procentów.

§ 34.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oszczędnościową oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy. (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma. wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika kasjera także przez podpis Naczelnika Zarządu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 35.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających w książeczki oszczędnościowej,—nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej,—wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nieuzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 36.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu władcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 37.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 38.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 39.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładow, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub

też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 41.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 42.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6 ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenia powyższe obowiązują Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładków lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 43.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanie procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może rozpocząć się przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 44.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany, dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoczesne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 45.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości ³/₄ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedtermionowego odbioru, a dla dłużnika przeterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 46 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki, .

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) Dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwortu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotowkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 46.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 45 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych ³/₄ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych ²/₃ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 47.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 48.

Kasa obowiazana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 49.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 45 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżaj jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych-

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-ym paragrafu 45 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 50.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 51.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów:

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t, p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych—rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) na zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki;

b) na udzielanie gwarancji za zgodą i poręką związku poręczającego;

c) na zakup monet złotych oraz na przeprowadzenie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) na udzielanie kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 52.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z organiczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 47 statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki i bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy,

§ 53.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr, 38, poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporzą-

dzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 54.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane—po przeciętnej miejcowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzajów i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowanej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

V. Likwidacja Kasy.

§ 55.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzic Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30 wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Wołyńskim Dzien. Wojewódzkim i Samorządzie Kowelskim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6 ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat trzydzieści do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, ktory powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów), zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 56.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 57.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 58.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Wołyńskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 59.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Przewodniczący Semiku
(—) B. Chodakowski
Starosta.

165.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Lubomelskiego

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Lubomelskiego zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Lubomlu przez Związek Komunalny powiatu Lubomelskiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Lubomelskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Lubomelskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Lubomelskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Powiatu Lubomelskiego, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie:

a) na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy sumę faktycznie na ten cel potrzebnych kosztów, w wysokości wykazanej przez Radę Kasy;

b) na kapitał zakładowy sumę 5000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej.

Równocześnie Związek ten będzie przyznawać Kasie zasiłki zwrotne na ustalonych w porozumieniu z Radą Kasy warunkach.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 8 miu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat trzy stanowiący organ związku poręczającego. Najmniej 4 ch członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy absolutną większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członkow Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

kolegjum, złożone z 5 członków, powołanych przez Radę Kasy większością $^{2}/_{3}$ głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 3 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez członków Zarządu z ich grona na ten sam okres czasu jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża swoją wolę w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego.

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sprawach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczki;

1) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązenia wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspominanego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawania opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy:

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonac za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej połowy członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno co najmniej na 10 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejnych lub 6 choćby nie kolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocą uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zaiteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianymi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach według zasad ustalonych dla członków organu stawającego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektotów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;

f) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

g) uchwalania projektów zmian statutowych.

h) ustalania regulaminów i preliminarza Kasy;

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością 2-3 obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 3-4 członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady—Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 1-4 członków obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielania potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy Naczelnik Zarządu lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja, wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł. Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokuł, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjów) Kasy porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej odziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanowianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

l) decydowanie o przyjmowaniu wkładów na specjalnych warunkach i ustalenie tych warunków z wkładcami;

ł) ustalanie stawek od operacyj Kasy oraz stawek wypłacanych i pobieranych procentów.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3 pra-

wo sprzeciwu co do uchwał organów Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Zarządu w przypadkach następujących:

a) jeśli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu,

b) jeśli uchwała lub postanowienie zagraża interesom Kasy, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzę do związku poręczającego Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznem jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu i przynajmniej jednego członka Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym pracowników Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy albo wydane z upoważnienia Rady przez Zarząd Kasy. Przepisy takie dla dyrektorów Kasy uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej assesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu trzeciego § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest każdorazowy przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecnośc conajmniej2 członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawozdania stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowem Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów)—jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wy-

sokości co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów — oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. — Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładu oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jak też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również i inne fundusze specjalne.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego), Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu 3-ch miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do czterech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesięca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnośaiowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. Operacje Kasy

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenie nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy ani też żadnych tranzakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładków poniżej kwoty 5-ciu złotych.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 1. statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

b) gdy wkładca dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

c) gdy zgłoszone przez wkładcę warunki kasa uzna za niedogodne dla siebie;

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powy-

żej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rodzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawionyjest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy. (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma. wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika także przez podpis Dyrektora Kasy lub osoby uprawnionej do podpisu.

Zapisów lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej,—nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej,—wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nieuzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadsyłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładow, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia pierwszego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedniego poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub

też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6 ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenia powyższe obowiązują Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładków lub procentow po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanie procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może rozpocząć się przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany, dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoczesne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

Wypowiedzenie wkładów oraz obniżenienie procentów, o ile nie zostało szczegółowo dla jakiegoś działu umorzone, nie może nastąpić w terminie wcześniejszym jak dnia 14-go po dniu ogłoszenia.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawem (pupilarnem),

obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedtermionowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążania będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną odpowiedzialność z nim co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) Dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe:

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotowkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczysplitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^2/_3$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadajace bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub

budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiazana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-ym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów:

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych—rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności:

a) na zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki;

b) na udzielanie gwarancji za zgodą i poręką związku poręczającego;

c) na zakup monet złotych oraz na przeprowadzanie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;

d) na udzielanie kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów niepodlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z organiczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 47 statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w ktorych komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy,

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr, 38, poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wniesionych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty

5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane—po przeciętnej miejcowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowanej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30 wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Wołyńskim Dzien. Wojewódzkim, oraz w czasopiśmie Związku Rewizyjnego, do którego Kasa należy.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszeń statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat trzydzieści do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów), zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe,

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Wołyńskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podledają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego
w z. (—) *B. Żakowicz*

(—) *Adam Kobyłecki*
Sekretatz Sejmiku

Zagubione dokumenty.

Auchman Jankiel zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Łuck.

Abrukom Lejbel zgubił dowód osobisty wydany przez Starostwo w Ostrogu dn. 10.VII 1924 r. L. 5345-II.

Babuś Teodor rocznik 1892 zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz za Nr. 484.

Bajdon Chariton zgubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Rówieńskie dn. 4.X 1923 r. № 8917 serja 336919.

Botyn Eleozar zagubił kartę pobytu wydaną przez Starostwo Krzemienieckie dn. 3.X 1923 r. Nr. 1038.

Bryk Cesia zagubiła dowód osobisty wydany przez Starostwo rówieńskie dn. 15.VII 1928 r. Nr. 17798 ser. Nr. 38200.

Buniakowska Kazimiera zgubiła legitymację nauczycielską wydaną jej przez Kuratorjum Wołyńskiego Okręgu Szkolnego.

Cypurda Anna zgubiła dowód osobisty wydany przez starostwo rówieńskie dn. 5.IX 1924 r. Nr. 13002 serja 779404.

Czulańczyk Charyton zgubił paszport zagraniczny wydany przez starostwo łuckie dnia 28.IX 1928 r. za № 892, serja 821388.

Denisienko Jan zgubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Krzemienieckie dn. 4 III 1926 r № 7614.

Dudniczenko Teodor zgubił zaświadczenie tożsamości, wydane przez urząd gminy Liśniowice.

Guraża Dawid zgubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Rówieńskie dnia 6.III 1925 r. Nr. 15926 serja 944528.

Harasiewicz Roman zagubił akt nadania obywatelstwa wydany przez Starostwo rówieńskie dn. 3.IV 1924 r. Nr. 3509.

Jarmolicka Matrona zagubiła kartę pobytu wydaną przez Starostwo Krzemienieckie dn 21.VII 1924 r. 468.

Kiperman Sura zagubiła dowód osobisty wydany przez Starostwo rówieńskie dn. 22.VII 1925 r. Nr. 833 serja Nr. 760179.

Kreńcowi Albertowi skradziono książeczkę wojskową.

Korba Antoni zgubił dowód osobisty wydany przez starostwo kostopolskie dn. 14.III 1928 r. Nr. 3429 serja 189377.

Kosach Mikołaj zagubił kartę pobytu wydaną w r. 1923 Nr. 237.

Kopacz Jan zgubił dowód osobisty wydany mu przez Starostwo w Krzemieńcu 29.X 1927 r. L. 18731.

Kołos Aleksandra zgubiła zaświadczenie na prawo zamieszkiwania w strefie nadgranicznej wydane jej przez Starostwo w Równem 12.III 1922 za Nr. 494.

Kobiakównej Klaudji skradziono legitymację nauczycielską Nr. 2809 wydaną przez Kuratorjum Wołyńskiego Okręgu Szkolnego w roku 1924.

Korobczuk Teodor zgubił zaświadczenie na prawo zamieszkiwania w strefie nadgranicznej wystawione w 1927 r przez naczelnika rejonu w Korcu.

Łobaczenko Mefodi zgubił zaświadczenie na prawo zamieszkiwania w strefie nadgranicznej wydane przez Starostwo Rówieńskie du. 2.VI 1922 r. Nr. 1565.

Łopotes Josif zagubił dowód osobisty wydany przez Starostwo rówieńskie dn. 11.IX 1928 r. Nr. 18501 serja 39903.

Małkin Zelman zgubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Dubieńskie dn. 23.VII 1923 r. Nr. 2255.

Mełamed Duwid zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Łuck w roku 1925.

Michalski Roman zgubił zaświadczenie na prawo zamieszkiwania w strefie nadgraniczne wydane przez starostwo rówieńskie dn. 10.III 1922 r. Nr. 568.

Nazaruk Daniel rocznik 1892 zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz w r. 1923 Nr. 585.

Oniszczuk Aleksander zgubił dwa dowody tożsamości koni wydane za Nr. 492281 i 492282 w maju 1928 r. przez komisję przeglądu koni.

Romaniuk Antoni zgubił zaświadczenie na prawo zamieszkiwania w strefie nadgranicznej wystawione w 1927 r. przez Nacz. Rejonu w Korcu.

Salwa Józef zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz w 1925 r.

Sarkównej Rucie skradziono legitymację nauczycielską Nr. 543 wydaną dn. 5.VI 1925.

Sielawowa Józefa zgubiła: 1) zaświadczenie wydane przez Koło Związku Inwalidów w Ostrogu jako żonie b. porucznika WP. z 8.III 1924 r. za L. 40; 2) książeczkę inwalidzką wydaną przez to koło dn. 8.III 1924 r. za L. 122-24 oraz dowody śmierci Józefa Sielawy, wystawione przez państwowy zakład dla umysłowo-chorych w Kulparkowie w dn. 24.II 1927 r. za L. 4017-27.

Soroczyński Konstanty zagubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Krzemienieckie dn. 23.VII 1923 r. Nr. 13090.

Szmusz Jan rocznik 1892 zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz w r. 1923 za Nr. 560.

Szkaradnik K. rocznik 1892 zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz w r. 1923 za Nr. 559.

Stefaniak Adam zgubił legitymacje nauczycielską Nr. 2521 wydaną przez Kuratorjum Wołyńskiego Okręgu Szkolnego 20 grudnia 1927 r.

Szuldman Majer rocznik 1903 zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Ostrowiec.

Tchorik Tichon rocznik 1892 zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz w 1923 r. Nr. 571.

Tomaszewska Marja zgubiła dowód osobisty wydany przez Starostwo w Kobryniu dnia 17.XI 1924 r. Nr. 2024.

Usaczuk Roman zgubił zaświadczenie na prawo zamieszkiwania w strefie nadgranicznej wystawione przez Naczelnika Rejonu w Korcu w 1927 r.

Wajsberg Lejba zagubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Rówieńskie dn. 14.II 1926 r. Nr. 19685 ser. 41087.

Zajcew Zenon zagubił dowód osobisty wydany przez Starostwo Krzemienieckie dnia 29.XII 1925 r. Nr. 669.

Zawadzki Stefan zgubił paszport zagraniczny wydany przez Starostwo Rówieńskie wzór Nr. 1 serja 380725 Nr. II-4-12 z dn. 26.I 1928 i książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. w Równem dn. 27.III 1923 r. L. 999.

Żybura Andrzej zgubił książeczkę wojskową wydaną przez P.K.U. Włodzimierz.

Kuratorjum Wołyńskiego Okręgu Szkolnego pismem z dnia 12 września 1928 r. II-8655 28 zezwoliło na prowadzenie w Równem w roku szkolnym 1928-29 szkoły średniej z rosyjskim językiem wykładowym.

Ogłoszenie.

Stosownie do § 18 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dn. 26.III 1928 r. (Dz. Ust. Nr. 44 poz. 424) podaje się do publicznej wiadomości, iż Sejmik powiatu Włodzimierskiego, na posiedzeniu swem w dniu 23 sierpnia 1928 r. uchwalił: 1) przyjęcie odpowiedzialności przez Włodzimierski Powiatowy Związek Komunalny za wszelkie zobowiązania Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu włodzimierskiego, 2) zwiększenie kapitału zakładowego tejże kasy do wysokości 15000 złotych.

Powyższe uchwały zostały zatwierdzone przez p. Wojewodę Wołyńskiego reskryptem z dnia 16.X 1928 r. L. 3812-SM.

Przewodniczący Wydziału
(—) *Korkozowicz.*

Ogłoszenie
Magistratu m. Równego № 58.

Magistrat m. Równego na podstawie art. 21 i 25 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o prawie budowlanem i zabudowań osiedli (z 16.II 1928 r. Dz. Ust. Nr. 23 poz. 202) i w myśl uchwały Magistratu z dn. 26.VII 1928 r. prot. Nr. 36 ogłasza niniejszem o przystąpieniu do sporządzenia planu zabudowania m. Równego.

Projekt wstępny planu zabudowania będzie wyłożony w Magistracie m. Równego dla zaznajomienia się przez osoby zainteresowane w terminie od dn. 1.IV do dn. 1.V 1929 r.

Ogłoszenie
Państwowej Komisji egzaminacyjnej dla mierniczych przysięgłych we Lwowie.

Przepisane na mocy art. 4 ustawy o mierniczych przysięgłych z 15.VII 1925 (Dz. P. P. Nr. 97 poz. 682) egzaminy kandydatów praktykujących na obszarze województw: Kieleckiego, Krakowskiego, Lubelskiego, Lwowskiego, Stanisławowskiego, Tarnopolskiego i Wołyńskiego, odbędą się w terminie jesiennym 1928 r. w czasie od 12 do 23 listopada 1928 r. w lokalu katedry miernictwa Politechniki Lwowskiej

---

Ogłoszenie

Wołyńskiej Izby Skarbowej.

Wołyńska Izba Skarbowa podaje do powszechnej wiadomości, że dnia 15.X upłynął termin płatności zaliczki na podatek przemysłowy od obrotu za III-ci kwartał 1928 r. tudzież, że w czasie od 15.X r.b. do 15.XI jest płatną druga rata podatku gruntowego za r. 1928, oraz, że w dniu 1 listopada upływa termin płatności podatku dochodowego za r. 1928.

Wzywa się przeto płatników, ażeby się nie ociągali z terminowem uiszczeniem należności podatkowych, gdyż w razie przeciwnym narażeni zostaną na znaczne koszty przymusowej egzekucji.

Ogłoszenia.

Akim Kołomyjec w dniu 5 października 1928 r. w drodze z Dubna do Krzemieńca zgubił numer 70064 autobusu „Poranny".

Korżan zgubił numer próbny 8 Wł. do autobusu kursującego między Młynowem, Dubnem i Łuckiem.

Popow Jan zgubił tablicę rejestracyjną do autobusu № 70133.

Sołtys wsi Seńki Szmeńki zgubił pieczęć sołtysowską „Sołtys wsi Seńki-Szmeńki".

Druk. Państw. Łuck 2051 13.XI.28 300